

Приложение 1

Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 080106 ФИНАНСЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Специализация: «Финансы предприятий», «Бюджет и бюджетный учет», «Казначейское дело».

№ п/п	Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость, кредиты (зачетные единицы) при различных сроках обучения на базе среднего общего образования	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий	Коды форми- руемых компетен- ций
		1 год 10 мес.		
1	Общегуманитарный цикл	18		
	Базовая часть	15		
	В результате изучения базовой части цикла студент должен: Знать: - лексический (1000-1200 лексических единиц) и грамматический минимум по кыргызскому, русскому и иностранному языку, необходимый для чтения, письма и перевода со словарем текстов профессиональной направленности; - нормы официально-деловой письменной речи; основные способы переработки текстовой информации; основные правила оформления деловых документов; - произведения и биографию великих кыргызских писателей и поэтов; - закономерности исторического развития Кыргызстана, его место в системе мирового сообщества;		Кыргызский язык и литература Русский язык Иностранный язык История Кыргызстана Манасоведение	ОК1- ОК9

<p>- идею, содержание, героев эпоса «Манас» в жизни человека и общества; историю кыргызов в эпосе «Манас»; основные закономерности взаимодействия человека и общества; человека и природы.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на кыргызском, русском и иностранном языках на профессиональные и повседневные темы; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; переводить со словарем тексты на кыргызском, русском и иностранном языках профессиональной направленности; вести диалоги и монологи на кыргызском, русском и иностранном языках; - выделять основную идею произведения, составлять тезисный план по творчеству писателей и поэтов, характеризовать главных героев; - выявлять, анализировать причинно-следственные связи и закономерности исторического процесса; - объяснить место и значение эпоса «Манас» среди шедевров устного народного творчества; применять идеи эпоса «Манас» в процессе жизнедеятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками культуры общения на кыргызском, русском и иностранном языках; эффективными методиками коммуникации; навыками лингвистического анализа различных текстов; навыками грамотного письма и устной речи на кыргызском, русском и иностранном языках; - навыками анализа прочитанных произведений, способностями выделять тему, идею, композицию, сюжет произведения, анализировать действия героев; -навыками работы с исторической литературой, исследования памятников и источников отечественной истории; методами и приемами анализа исторических явлений; - навыками самостоятельной работы и самоорганизации; 			
--	--	--	--

	- способностями применять полученные знания в процессе решения задач в образовательной и профессиональной деятельности.			
	Вариативная часть (знания, умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	3		
2	Математический и естественнонаучный цикл	6		
	Базовая часть	4		
	<p>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы математической обработки информации; принципы математических рассуждений и доказательств; системы исчисления, методы математической статистики; основы алгебры и геометрии; - основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; стандартное программное обеспечение, необходимое в профессиональной деятельности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математические методы для решения профессиональных задач; - выполнять приближенные вычисления; - проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследования, представлять 		Профессиональная математика Информатика	ОК1- ОК9

	<p>полученные данные графически;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационно – коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации, в том числе правовой, в профессиональной деятельности; - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; - использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами математической обработки информации; - методами математической логики; - навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. 			
	Вариативная часть (знания, умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	2		
3	Профессиональный цикл	75		
	Базовая часть	60		
	<p>В результате изучения дисциплины, студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • экономическую теорию как науку, её предмет, метод и функции, рыночный механизм макроэкономического равновесия; 		<p>Экономическая теория</p> <p>Экономика организаций</p>	<p>ОК1-ОК9</p> <p>ПК 1.1 –</p> <p>ПК 3.14</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • сущность организации, как основного звена экономики отраслей основные технико-экономические показатели эффективности деятельности предприятия и методику их расчёта; • денежно-кредитную систему, монетарную и фискальную политику государства, государственный бюджет; • методику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; • основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; • нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; • технику и формы бухгалтерского учета; • формы и методы работы с применением автоматизированных вычислительных средств; • организацию документооборота, контроль за исполнением; • классы информационных технологий, используемых для составления электронных документов, ввода бумажных документов в электронный архив, передачи документов, хранения и поиска электронных документов; • правила ведения бухгалтерского учета и документирования хозяйственных операций предприятия в соответствии с МСФО; • теоретические основы вопросов организации финансов на предприятии, формирования финансовых ресурсов, их распределении и использовании, функционирования финансов организаций; 		<p>Статистика</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит</p> <p>Основы бухгалтерского учета</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Документальное обеспечение управления</p> <p>Финансовый учет</p> <p>Организация и управление финансами предприятий</p> <p>Денежные доходы, финансовые результаты</p> <p>Финансовое планирование,</p>	
--	---	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • порядок формирования доходов предприятия, финансовых результатов и показатели финансового состояния предприятия; • сущность, систему финансового планирования, методы финансового анализа, несостоятельность хозяйствующих субъектов, механизм их защиты от банкротства; • цели, задачи, структуру и функции финансового менеджмента; • методы управления оборотными активами, капиталом и денежными средствами и их эквивалентами; • сущность, цели, задачи, функции, механизмы и принципы управления прибылью; систему и методы планирования прибыли; управление формированием прибыли; • основные показатели, используемые при оценке эффективности инвестиционных проектов, основные этапы, и критерии оценки инвестиционных проектов; • цели, функции, структуру и особенности бизнес - плана; • налоговое законодательство и другие нормативно – правовые акты регулирующие налогообложение; методику исчисления и порядок уплаты налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике и их учет; • предмет и задачи, методы, приемы информационного обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности; • структуру бюджетной системы и принципы ее построения, порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; 		<p>анализ и банкротство предприятия</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Управление финансовыми результатами</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Бюджет и бюджетная система</p> <p>Формирование и использование ресурсов бюджетных организаций</p> <p>Формирование и прогнозирование доходов бюджета</p> <p>Учета финансовых активов и</p>	
--	---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • особенности, принципы, источники финансового обеспечения организации социальной сферы; • экономическую и правовую основы формирования доходов бюджетов бюджетной системы КР; • особенности учета в учреждении, основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных операций; • нормативно правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях, принципы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях; • основные положения Казначейства в Кыргызской Республике, роль казначейства в исполнении бюджета; • приемы и методы анализа хозяйственной деятельности учреждения, источники информационной базы анализа; • налоговое законодательство и другие нормативно – правовые акты регулирующие налогообложение; • методику исчисления и порядок уплаты налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике и их учет; • технологию исполнения бюджета по доходам органами казначейства и порядок распределения доходов между бюджетами разных уровней. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; • выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы; • проводить комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с 		<p>расходов</p> <p>Учет нефинансовых активов и обязательств</p> <p>Кассовое исполнение бюджета в системе казначейств</p> <p>Практические аспекты составления бухгалтерской отчетности</p> <p>Налоги и налогообложения</p> <p>Технология исполнения бюджета и казначейский контроль</p>	
--	--	--	--	--

	<p>использованием средств вычислительной техники;</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности; • составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета; • применять специализированное программное обеспечение для автоматизации профессиональной деятельности; • оформлять документы профессиональной деятельности: организационно-правовые, распорядительные, информационно-справочные, бухгалтерские, финансово-расчетные, по снабжению и сбыту и другие; • применять План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий; • принимать и обрабатывать бухгалтерские документы на любых видах носителей, проводить формальную, арифметическую проверку и по существу; • исчислять основные показатели эффективности использования финансовых ресурсов организаций (предприятия), делать соответствующие выводы; • рассчитывать прибыль предприятия и определять финансовое состояние организации (предприятия); • составлять смету предприятия, анализировать финансовые результаты деятельности организаций, рассчитывать коэффициент восстановления платежеспособности; • анализировать и управлять оборотными средствами, денежными потоками; определять стоимость капитала; • определять срок окупаемости инвестиционных проектов, чистый приведенный доход; • использовать методы анализа показателей прибыли, эффективности и рентабельности деятельности предприятия; • составлять финансовый план предприятия; 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в системе налогов КР и выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах; • проводить оценку динамики и структуры имущества, источников его формирования, финансового результата, финансовых коэффициентов, делать предложения для эффективного использования ресурсов; • подготавливать информацию об объемах и целевом характере фактического исполнения утвержденных бюджетов и смет в разрезе источников финансирования; • определять источники финансирования бюджетных организаций; • разбираться в планировании и финансировании бюджетных организаций, разбираться в организации контроля над формированием и использованием средств бюджетных организаций; • рассчитывать ожидаемые бюджетные поступления на текущий год и прогнозируемые суммы поступлений по различным видам налогов. • отражать хозяйственные операции в учете в разрезе поступающих доходов и источников финансирования расходов, выбранной политике бюджетной организации, составлять и обрабатывать первичные бухгалтерские документы бюджетных учреждений; • вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды; • проводить учет расчетов по оплате труда: начисление, удержание и выдача, проводить учет расчетов с внебюджетными фондами и по платежам в бюджет, уметь 			
--	---	--	--	--

	<p>проводить учет активов и обязательств бюджетных учреждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать и самостоятельно оценивать ход и итоги исполнения бюджета, смет доходов и расходов получателей бюджетных средств; • анализировать экономические показатели финансово – хозяйственной деятельности бюджетных учреждений и составлять заключения, выводы по анализируемым бюджетным учреждениям; • требования к бухгалтерской отчетности учреждения, порядок составления отчетности учреждения, состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; • на основании данных бухгалтерского учета заполнять формы отчетности; • рассчитывать налоговых обязательства по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах; • подготавливать информацию об объемах и целевом характере фактического исполнения утвержденных бюджетов и смет в разрезе источников финансирования; • определять источники финансирования бюджетных организаций; • разбираться в планировании и финансировании бюджетных организаций, разбираться в организации контроля над формированием и использованием средств бюджетных организаций; • рассчитывать ожидаемые бюджетные поступления на текущий год и прогнозируемые суммы поступлений по различным видам налогов; 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • проводить операции по финансированию учреждений из республиканского и местного бюджетов, проводить расходные операции на основании заявки учреждения, составлять месячные, квартальные и годовые отчетности об исполнении республиканского и местного бюджетов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста; • техникой расчётов статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; • навыками анализа и представления статистической отчетности; • методами бухгалтерского учета при решении ситуационных задач (счета и двойная запись, баланс и отчетность, оценка и калькуляция, документация и инвентаризация); • навыками ведения учетных регистров при различных формах бухгалтерского учета; • навыками использования компьютерной техники в режиме пользователя для решения профессиональных задач; • навыками консолидации, систематизации, группировки и обобщения данных, полученных в ходе анализа; • навыками по оформлению документов, их обработке, хранению и передаче в архив; • навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации; • навыками расчета основных показателей финансов предприятий; 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации, учета источников формирования имущества и финансовых обязательств организации; • методами определения денежных доходов предприятия, прибыли предприятия и финансового состояния предприятия (основные показатели); • навыками управления оборотным капиталом и денежными потоками; • навыками управления прибылью, рентабельностью и финансовой устойчивостью; • навыками составления бизнес – плана предприятия; • навыками выполнения профессиональных обязанностей по расчету налоговой базы и налоговых обязательств на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов и проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; • методами и приемами анализа показателей производственной деятельности предприятия и формирования рекомендаций по эффективному использованию ресурсов деятельности; • навыками работы с бюджетной классификацией в профессиональной деятельности; • навыками составления бюджетных смет бюджетных учреждений; • навыками распределения налоговых доходов между бюджетами разных уровней и прогнозирования доходов бюджета; • навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета источников, денежных средств, расходов; • навыками организации учета операций по расчетам, по нефинансовым активам; 			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • навыками открытия и закрытия лицевых счетов распорядителей, получателей и администраторов доходов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной росписи, сводной бюджетной росписи; • навыками методикой организации проведения, оформления результатов анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. • навыками определения финансовых результатов учреждения, составления баланса, приложений к балансу, заполнения форм отчетности, проведения инвентаризации; • навыками проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. 			
	Вариативная часть (знания, умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	15		
4	Практика (практические умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	15		
5	Итоговая государственная аттестация	6		
	Общая трудоемкость образовательной программы	120		

Примерный учебный план
среднего профессионального образования
по специальности 080106 «Финансы» (по отраслям)
Квалификация - финансист
Форма обучения - очная
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования

№ п/п	Наименование учебных циклов, разделов и дисциплин	Общая трудоемкость		Примерное распределение по семестрам			
		В кредит ах	В часах	3	4	5	6
				семес тр	семес тр	семес тр	семес тр
				Количество недель			
15- 18	15-18	12 -18	9-18				
1	Общегуманитарный цикл	18	540				
	Базовая часть	15	450				
	Кыргызский язык и литература	3	90	х	х		
	Русский язык	3	90	х	х		
	Иностранный язык	3	90	х	х		
	История Кыргызстана	4	120	х	х		
	Манасоведение	2	60	х			
	Вариативная часть	3	90				
	ИТОГО	18	540				
2	Математический и естественно – научный цикл	6	180				
	Базовая часть	4	120				
	Профессиональная математика	2	60	х			
	Информатика	2	60	х			
	Вариативная часть	2	60				
	ИТОГО	6	180				
3	Профессиональный цикл	75	2250				
	Базовая часть	60	1800				
	Экономическая теория	6	180	х	х		
	Экономика организаций	4	120	х	х		
	Статистика	3	90	х			
	Финансы, денежное обращение и кредит	4	120	х	х		
	Основы бухгалтерского учета	4	120	х			
	Документальное обеспечение управления	2	60			х	
	Информационные технологии в	4	120			х	х

	профессиональной деятельности							
	Организация и управление финансами предприятия	5	150		x	x		
	Финансовый учет	6	180		x			
	Денежные доходы и финансовые результаты	4	120			x	x	
	Финансовое планирование, анализ и банкротство предприятия	3	90			x	x	
	Финансовый менеджмент	4	120			x	x	
	Бизнес-планирование	2	60			x	x	
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	3	90			x	x	
	Управление финансовыми результатами	3	90			x	x	
	Налоги и налогообложение	3	90			x	x	
	Вариативная часть	15	450					
	Итого теоретического обучения	99	2970					
4	Физическая культура (по 2 часа в неделю в период теоретического обучения) *							
5	Практика (учебная, производственная)**	15	450					
6	Итоговая государственная аттестация***	6	180					
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	120	3600	30	30	30	30	
	Количество экзаменов в семестре не более			8-10	8-10	8-10	8-10	

* физическая культура в общую трудоемкость не входит

** количество и виды практик по специфике специальности СПУза

*** итоговая государственная аттестация по усмотрению СПУза