

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор, профессор Казмагамбетов А.Г.  
« 4 » 12. 12. 2023г.  
Рассмотрено и обсуждено на заседании  
УС ККУ протокол № 4 от 12.12. 2023 года

**Положение о поощрении и премировании сотрудников  
и профессорско-преподавательского состава  
Кыргызско-Казахского университета**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о поощрении и премировании сотрудников и профессорско-преподавательского состава Кыргызско-Казахского университета (далее - Положение) является локальным нормативным актом учреждения «Кыргызско-Казахского университета» (далее - "Университет" или "Работодатель"), разработанным в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и предусматривает порядок и условия поощрения и премирования сотрудников и профессорско-преподавательского состава Университета.
- 1.2. Настоящее Положение распространяется на сотрудников и профессорско-преподавательский состав (далее - Работники).
- 1.3. Настоящее Положение вводится с целью повышения эффективности работы и материальной заинтересованности Работников в получении максимального эффекта от своей деятельности, улучшения результатов своей деятельности и не является гарантированной выплатой, предоставляемой Университетом.
- 1.4. Премирование Работников по результатам их труда есть право, а не обязанность Работодателя и зависит от количества и качества труда Работников, финансового состояния Университета и прочих факторов, которые могут оказать влияние на сам факт и размер поощрения и премирования.
- 1.5. Поощрение и Премирование Работников осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности Университета.

**2. Показатели и размер поощрения и премирования**

- 2.1. Поощрение или Премия начисляется при одновременном выполнении следующих условий:
- отсутствие случаев нарушений трудовой дисциплины;
  - отсутствие случаев нарушений техники безопасности и охраны труда;
  - выполнение требований должностных инструкций;
  - условий Трудового договора;
  - Устава Университета;
  - выполнение Правил внутреннего трудового распорядка;
  - отсутствие замечаний к исполнительской дисциплине;
- 2.2. Выполнение оснований (критериев) поощрения и премирования



Ректор Университета рассматривает документы на поощрение и премирование работников, составленные на основе анализа результатов деятельности Работников (отчетов работников, заключения комиссий, справок о результатах проверок, служебных записок, информации о проведенных мероприятиях, результатах проверок выполнения порученной работы, результатов смотров и т.д.), при наличии на них соответствующей визы структурных подразделений:

- директора колледжа,
- руководителей образовательных программ,
- начальника УМО

2.3. Поощрение и премирование работников не производится в случаях:

- 2.3.1. в случае нарушения работником техники безопасности и охраны труда;
- 2.3.2. обоснованной жалобы на работника;
- 2.3.4. не выполнение функциональных обязанностей, прописанных в должностных инструкциях и трудовом соглашении.

2.4. Единовременное поощрение и премирование Работников производится по следующим показателям:

2.4.1. Педагогические работники премируются за:

- 2.4.1.1 высокий уровень преподавания с использованием активных методов обучения, применение компьютерных технологий, технических средств обучения
- 2.4.1.2. активную работу со студентами по развитию у них навыков научно-исследовательской, творческой деятельности;
- 2.4.1.3. качественное исполнение функций куратора;
- 2.4.1.4. своевременное и качественное планирование образовательного процесса;
- 2.4.1.5. высокое качество знаний, навыков, умений учащихся (по итогам контроля во всех его формах);
- 2.4.1.6. высокое качество диагностической, аналитической функции педагога (по аналитическим справкам);
- 2.4.1.7. результативное участие педагогов и студентов в научных конференциях, смотрах, соревнованиях, олимпиадах;
- 2.4.1.8. участие в реализации комплексного проекта модернизации образования;
- 2.4.1.9. за руководство аттестационной комиссией

2.4.2. Работники Университета премируются за:

- 2.4.2.1. организацию и проведение работы со студентами;
- 2.4.2.2. организацию и проведение работы по охране труда;
- 2.4.2.3. организацию и проведение работы с библиотечным активом, работы по вывозу учебной литературы (библиотекарь);
- 2.4.2.4. за организацию и проведение работы по охране труда и технике безопасности;
- 2.4.2.5. за организацию и проведение работы по противопожарной безопасности;
- 2.4.2.6. за обслуживание средств вычислительной техники (при отсутствии штатной должности по обслуживанию техники).

2.5.3. Учебно-вспомогательный персонал и технические исполнители премируется за:

- 2.5.3.1. эффективность и качество выполняемых работ;
- 2.5.3.2. эффективность работы по экономии электроэнергии, воды;
- 2.5.3.3. своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдения норм охраны труда и техники безопасности;



- 2.5.3.4. оперативность в устранении аварийных ситуаций;
- 2.5.3.5. подготовку Университета к новому учебному году, проведение текущего ремонта;
- 2.5.3.6. за сложность и напряженность труда учебно-вспомогательному персоналу и техническим исполнителям.

2.6.4 Руководители структурных подразделений кроме общих оснований, премируются за:

- 2.6.4.1. личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса;
- 2.6.4.2. эффективный контроль за ходом образовательного процесса;
- 2.6.4.3. качественное и своевременное ведение аналитической, отчетной и иной документации;
- 2.6.4.4. качественную подготовку университета к новому учебному году;
- 2.6.4.6. организацию и проведение текущих и капитальных ремонтов;
- 2.6.4.7. организацию и проведение хозяйственной деятельности университета и материально-технического обеспечения;
- 2.6.4.8. организацию и руководство реализацией комплексного проекта модернизации образования.

2.7. Единовременное премирование работников производится:

- 2.7.1. в связи с празднованием: Дня учителя, Нового года, Международного женского дня, Дня защитника Отечества;
- 2.7.2. к юбилейным датам:
  - 50-ти летия работника;
  - в связи с выходом на пенсию – женщин - 55,58 лет и мужчин - 63 года

### **3. Представление на премирование и порядок премирования**

3.1. Премирование работников производится единовременно по результатам работника, либо при наступлении знаменательного события, при условии качественной работы.

3.2. Единовременное премирование производится на основании приказа ректора Университета, в котором указывается размер единовременной премии и показатели премирования.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового положения, регулирующего вопросы поощрения и премирования Работников Университет.

4.2. По инициативе Работодателя или Работников в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в порядке, установленном трудовым законодательством.